

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД



«Аграрный колледж»
г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл. Адрес: agrcolledg.ogni@yandex.ru

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педсовета колледжа

Протокол № 4
от «31» января 2023 г.

Утверждаю

Директор

ГБПОУ РД «Аграрный колледж»
г. Дагестанские Огни
Сулейманова М.М.

Приказ № 41 от «31» 01 2023 г.

Положение

**о профориентационной работе в ГБПОУ РД
«Аграрный колледж»**

г. Дагестанские Огни

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о профориентационной работе в ГБПОУ РД «Аграрный колледж» (далее – Положение о профориентационной работе) регулирует деятельность ГБПОУ РД «Аграрный колледж» (далее – Колледжа) по вопросу приведения образовательных потребностей студентов в соответствии с рынком труда, формирования профессиональной траектории будущих абитуриентов.

1.2. Настоящее Положение о профориентационной работе разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса Колледжа.

2. Цели и задачи профориентационной работы

1.2. Основной целью профориентационной работы в Колледже является привлечение педагогических коллективов школ и учреждений профессионального образования, учащихся и их родителей, руководителей предприятий и организаций к активной работе по профессиональной ориентации молодежи.

1.3. Основными задачами профориентационной работы являются:

- содействие формированию контингента студентов на специальностях и профессиях колледжа, осознанно и обоснованно выбравших сферу профессиональной деятельности;
- обеспечение качественного отбора будущих абитуриентов при поступлении в колледж;
- популяризация профессий и специальностей, реализуемых в колледже;
- создание системы профориентационной работы среди учащихся школ, абитуриентов, слушателей подготовительных курсов.

3. Основные направления деятельности

3.1. Работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, сайт Колледжа, социальные сети, печатные издания) по обеспечению приема и популяризации профессий, специальностей (направлений), реализуемых в Колледже;

3.2. Подготовка, издание и распространение рекламно-информационных материалов (буклеты, листовки, газеты видеоролики, презентации) для абитуриентов;

3.3. Организация и проведение профориентационных мероприятий в отношении школьников и их родителей (законных представителей) с привлечением педагогических работников и студентов Колледжа:

- проведение профориентационной работы среди учащихся школ, направленной на популяризацию профессий и специальностей, реализуемых в Колледже;
- организация и проведение встреч абитуриентов с преподавателями специальных дисциплин Колледжа на Днях открытых дверей, проведение экскурсий по Колледжу, мастер-классов и др.;
- проведение в школах профориентационных бесед с учащимися и родителями (законными представителями), выступлений на родительских собраниях;

- участие в областных, муниципальных мероприятиях профориентационной направленности: ярмарках (учебных мест) вакансий, выставках PRO-образование и др.;
- реализация программ профессиональных проб (мастер-классов) по специальностям и профессиям на базе Колледжа.

3.4. Организация деятельности приемной комиссии:

- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
- информирование родителей абитуриентов о специальностях Колледжа;
- проведение агитационной, разъяснительной работы среди абитуриентов;
- организация процедуры поступления в Колледж;
- прием документов от абитуриентов.

3.5. Обобщение и тиражирование положительного опыта в профориентационной деятельности через мероприятия: научно-практические конференции, семинары, круглые столы, участие в работе методических объединений, педсоветах и др.

4. Планирование, организация и участники профориентационной работы

4.1. Профориентационная работа проводится согласно плану работы, составляемому на начало учебного года и утверждаемому директором колледжа.

4.2. План профориентационной работы согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором колледжа.

4.3. Контроль за профориентационной деятельностью осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.4. Основную деятельность по профориентации осуществляет сотрудник назначенный приказом директора, который несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением целей и задач.

4.5. В осуществлении профориентационной работы задействованы сотрудники из числа администрации, педагогических работников и студентов Колледжа. Все структурные подразделения Колледжа оказывают максимальное содействие профориентационной деятельности.

4.6. По итогам профориентационной работы за учебный год составляется отчет о проделанной работе. Анализ о проделанной работе обсуждаются на педсоветах, административных совещаниях, по результатам которых намечаются пути дальнейшего совершенствования профориентационной работы.

5. Организация профориентационной работы с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Профессиональная ориентация абитуриентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях должна способствовать их осознанному и адекватному профессиональному самоопределению.

5.2. Профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья присущи особенности, связанные с необходимостью диагностирования особенностей здоровья и психики инвалидов, характера дезадаптации, с осуществлением мероприятий по их реабилитации, коррекции, компенсации.

5.2. Особое значение при профессиональной ориентации имеет подбор одной или нескольких профессий или специальностей, доступных обучающемуся в соответствии с состоянием здоровья, рекомендациями, указанными в индивидуальной программе реабилитации, его собственными интересами, склонностями и способностями.

5.3. Основными формами профориентационной работы в профессиональной образовательной организации являются профориентационное тестирование, дни открытых дверей, консультации по вопросам приема и обучения для данной категории обучающихся и родителей; рекламно-информационные материалы для данных обучающихся; взаимодействие с образовательными организациями, осуществляющими функции коррекции.

В этой книге пронумеровано и
пронумеровано 4 листов

Директор
Судейманова М.М.

