



«Аграрный колледж»
г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл. адрес: www.lubovpl-3@vandex.ru


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РД
«Аграрный колледж»
г. Дагестанские огни
М.М.Сулейманова
« 31 » _____ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАРОСТАТЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

1. Общее положение.

1.1. Староста является руководителем и организатором деятельности студентов учебной группы, представляет интересы и реализует их права в органах студенческого самоуправления, администрации колледжа.

1.2. Староста является организатором выполнения решений органов студенческого самоуправления, кураторов (классных руководителей) групп и администрации колледжа.

1.3. Староста учебной группы избирается путем открытого голосования коллективом учебной группы сроком на один учебный год.

1.4. В случае не избрания в группе старосты по той или иной причине, он временно назначается администрацией колледжа, по представлению куратора группы, до избрания старосты согласно п. 1.3.

1.5. Выборы старосты проводятся в сентябре, на первом собрании студентов группы. В выборах принимают участие студенты учебной группы (куратор группы и представители администрации имеют право совещательного голоса). Староста считается избранным, если он набрал большинство голосов. Собрание студенческой группы считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 студентов группы. Право вносить предложения по

кандидатурам на должность старосты имеют все студенты, куратор данной группы, а также представители администрации.

1.6. Староста может быть досрочно переизбран в случае самоотвода или иных обстоятельств.

2. Староста учебной группы имеет право:

2.1. Высказывать и отстаивать свое мнение, вносить предложения, касающиеся организации учебно-воспитательного процесса в своей группе на заседаниях.

2.2. Участвовать в смотре-конкурсе «Лучший староста года» как претендент на это звание и как участник обсуждения.

2.3. Участвовать в перспективном и текущем планировании работы группы и старостата.

2.4. Назначать заместителей в группе на случай своего отсутствия.

2.5. Требовать отчета студентов своей группы о выполнении данных им поручений.

Староста группы подчиняется куратору группы, подотчетен в своей работе старостату и администрации колледжа.

3. Староста учебной группы обязан:

3.1. Наблюдать за выполнением студентами Правил внутреннего распорядка колледжа и соблюдением учебной дисциплины в группе в учебное время, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря.

3.2. Своевременно информировать куратора и представителей администрации колледжа о проблемных или негативных ситуациях, возникающих во вверенной ему группе, об имеющихся нарушениях учебной дисциплины и нанесении материального ущерба имуществу ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

3.3. Вести ежедневный учет посещения студентами группы всех занятий, оформлять «Журнал учета посещений» по установленной форме.

3.4. Назначать на каждый день, в порядке очереди, дежурного по группе.

3.5. Информировать и организовывать студентов для участия в учебной, общественной, спортивной, культурно-массовой работе и иных мероприятиях, проводимых в группе, ГБПОУ РД «Аграрный колледж».

3.6. Своевременно и в полном объеме предоставлять студентам группы информацию об изменениях, вносимых в расписание занятий.

3.7. Регулярно посещать заседания старостата, выполнять принятие им решения, поручения Председателя старостата в пределах компетенции последнего.

3.8. Отчитываться о своей работе перед студентами группы и старостатом.

3.9. Осуществлять постоянную связь с куратором группы, администрацией техникума по вопросам, входящим в круг его компетенции.

Распоряжения старосты в пределах выполнения им вышеуказанных обязанностей обязательны для всех студентов группы.



«Аграрный колледж»
г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл. адрес: www.lubovpl-3@yandex.ru

ПЛАН РАБОТЫ
о старостате
(права и обязанности)

1 Общие положения

1.1. Старостат является органом студенческого самоуправления, действующим на основе данного Положения.

1.2. Основной целью деятельности старостата является обеспечение реализации прав студентов и выполнение ими обязанностей в учебно-воспитательном процессе.

1.3. Задачами деятельности старостата являются:

- обеспечение выполнения студентами требований к организации учебного процесса и правил внутреннего распорядка ГБПОУ РД «Аграрный колледж»;
- организация студентов для участия в учебной, общественной, спортивной и культурно-массовой работе;

- осуществление связей студентов с педагогическим коллективом, заместителем директора по ВР, заведующими отделений, студенческим Советом колледжа и иными организациями;

- участие в решении вопросов, касающихся учебной, воспитательной и социальной сфер жизни студентов.

1.4. В состав старостата входят старосты учебных групп, которые избираются на основе «Положения о старосте учебной группы».

1.5. Избранный состав старостата действует в течение учебного года.

1.6. Старостат осуществляет свою деятельность на основе ежегодного плана работы.

1.7. Заседания старостата проводятся не реже одного раза в месяц.

2. Старостат правомочен решать следующие вопросы:

2.1. Обсуждать и принимать соответствующие решения по соблюдению студентами учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся в ГБПОУ РД «Аграрный колледж».

2.2. Организовывать студентов для участия в учебной, общественной, спортивной и культурно-массовой работе.

2.3. Выступать с инициативой проведения и являться организатором студенческих акций, кампаний, других общественных и культурных мероприятий.

2.4. Самостоятельно планировать свою работу, создавать комиссии и другие объединения для реализации целей и решения своих задач.

2.5. Контролировать и оценивать работу старост учебных групп.

2.6. Делегировать своих представителей для участия в работе стипендиальной комиссии, органов студенческого самоуправления.

2.7. Взаимодействовать со студенческим Советом колледжа, с заместителем директора по УР в рамках предоставленных ему полномочий.

2.8. Избирать Председателя старостата, назначать ответственных за деятельность комиссий по различным направлениям своей деятельности.

2.9. Проводить воспитательную и организационную работу среди студентов ГБПОУ РД «Аграрный колледж».

2.10. Оказывать содействие в эффективной организации учебно-воспитательного процесса.

3. Члены старостата имеют право:

3.1. Вносить предложения по организации студенческой жизни ГБПОУ РД «Аграрный колледж», участвовать в их обсуждении.

3.2. Представлять старостат по его поручению в студенческом Совете, на учебно-методических комиссиях классных руководителей и кураторов, педагогическом совете, Совете учреждения, других комиссиях и органах управления по вопросам, касающимся студентов.

3.3. Объективно характеризовать студентов колледжа, ходатайствовать об их поощрении и наказании.

3.4. Вносить предложения по планированию и организации учебно-воспитательного процесса.

4. Члены старостата обязаны:

4.1. Регулярно посещать заседания старостата.

4.2. Активно участвовать в работе старостата, проявлять принципиальность и инициативу при принятии решений.

4.3. Своевременно, достоверно и в полном объеме информировать студентов о принятых решениях.

4.4. Согласовывать принимаемые решения с заместителем директора по ВР, структурными подразделениями ГБПОУ РД «Аграрный колледж», задействованными в реализации данного вопроса.

4.5. Добросовестно и творчески относиться к поручениям.

4.6. Контролировать выполнение студентами решений или поручений, данных старостатом.

4.7. Регулярно отчитываться об их выполнении.

5. Председатель старостата.

5.1. Председатель старостата избирается из числа членов старостата путем открытого голосования.

5.2. Каждый из членов старостата должен быть проинформирован о времени и месте проведения выборов Председателя не менее, чем за 3 дня.

5.3. Выборы считаются правомочными, если в них участвует не менее 2/3 членов старостата.

5.4. Председатель считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало большинство присутствующих членов староста.

5.5. Члены старостата, не присутствовавшие на выборах Председателя, не имеют права на оспаривание итогов голосования.

5.6. Председатель старостата может быть досрочно переизбран, в случае, если 2/3 членов старостата заявляют о его некомпетентности или недобросовестном выполнении им своих обязанностей.

5.7. Вопрос о переизбрании председателя обоснованно выносится на обсуждение членов старостата, после чего проводится голосование в соответствии с п.п. 5.1. – 5.5.

6. Председатель старостата имеет право:

6.1. Представлять старостат в других органах студенческого самоуправления, на заседаниях колледжа при обсуждении вопросов, касающихся деятельности старостата;

6.2. Давать поручения членам старостата и студентам колледжа в соответствии с планом работы и требовать добросовестного и своевременного их выполнения;

6.3. Обращаться в администрацию ГБПОУ РД «Аграрный колледж», к заместителю директора по ВР, по вопросам совершенствования деятельности старостата;

6.4. По поручению старостата участвовать в обсуждении и принятии решений, касающихся поощрения или наказания студентов ГБПОУ РД «Аграрный колледж»;

6.5. Имеет право принимать участие в обсуждении характеристик студентов, выдаваемых им для предъявления по месту требования.

7. Председатель старостата обязан:

7.1. Координировать и руководить деятельностью старостата;

7.2. Контролировать выполнение обязанностей и поручений, реализацию прав членов старостата;

7.3. Организовывать планирование и исполнение планов работы старостата, полное выполнение принятых решений;

7.4. Организовывать ведение и оформление соответствующей документации старостата;

7.5. Своевременно информировать членов старостата и администрацию о невыполнении членами старостата своих непосредственных обязанностей;

7.6. Отчитываться о деятельности старостата перед его членами и администрацией ГБПОУ РД «Аграрный колледж»

7.7. Нести ответственность за результаты деятельности старостата.

В этой книге пропущено и
пропущено 5 листов

Директор
Судейманова М.М.

