

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД



**«Аграрный колледж»**

г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл. Адрес: [agrocolledg.ogni@yandex.ru](mailto:agrocolledg.ogni@yandex.ru)

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Педсовета колледжа

Протокол № 1  
от «29» 08 2022 г.

Утверждаю  
Директор  
ГБПОУ РД «Аграрный колледж»  
г. Дагестанские Огни  
Сулейманова М.М.  
от «31» 08 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о студенческом общежитии колледжа

г. Дагестанские Огни  
2022 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счёт бюджетных и внебюджетных средств.

1.2. Студенческое общежитие колледжа предназначается для размещения иногородних студентов очного, стажёров, слушателей подготовительных курсов и курсов повышения квалификации.

1.3. Иностранцы граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях.

1.4. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, занятий и отдыха.

1.5. Проживание в общежитии колледжа посторонних лиц не допускается.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов очного отделения местами в общежитии, изолированные, свободные, пустующие помещения здания и блоки по решению руководства колледжа можно предоставлять преподавателям и работникам колледжа руководства, для проживания на время работы в колледже.

1.7. Помещения для предприятий общественного питания, здравпункта, размещённых в общежитии, для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно, с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны.

1.3. Со всеми проживающими в общежитии заключают с директором колледжа Договор специализированного найма жилого помещения.

1.4. Положение составлено на основе ФЗ РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в РФ», Письма Рособразования №127612-16 от 27.07.2007г. О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии. Примерного положения о студенческом общежитии ФГОУ высшего и среднего профессионального образования РФ, подведомственного федеральному агентству по образованию, решение коллегии Рособразования №12/11 от 03.07.2007г с изменениями.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

2.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

2.1.1. Заключать с администрацией колледжа Договор специализированного найма жилого помещения и добиваться его выполнения.

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, инвентарём, мебелью общежития и прочим оборудованием.

2.1.3. Проживать, в закреплённой жилой комнате, весь срок обучения в колледже.

2.1.4. Переселяться в другие комнаты проживающие могут с согласия заместителя директора по воспитательной работе или коменданта общежитием.

2.1.5. Избирать совет студенческого общежития (Студсовет) и быть избранным в его состав.

2.1.6. Участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации досуга, оборудования, оформления жилых помещений и др.

## **2.2. Проживающие в общежитии обязаны:**

2.2.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка колледжа и общежития, Правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарии.

2.2.2. Экономно расходовать электроэнергию, тепловые ресурсы и воду.

2.2.3. Бережно относиться к жилому помещению, не производить перепланировки занимаемого жилого помещения. Использовать по назначению санитарно - техническое и электрическое оборудование, при обнаружении их неисправности незамедлительно сообщать дежурному вахтеру, воспитателю или заведующей общежитием.

2.2.4. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования, ежедневно производить влажную уборку в жилых комнатах. Поддерживать порядок в местах общего пользования: секциях, подсекциях, ежедневно по графику дежурства, самостоятельно выносить мусор, не допускать попадания бытового и строительного мусора, пищевых отходов и средств личной гигиены в систему канализации.

2.2.5. Своевременно вносить плату, в соответствии со сметой и приказом директора колледжа за проживание и дополнительные услуги .

2.2.6. Выполнять условия, заключённого с администрацией колледжа, Договора специализированного найма жилого помещения. Производить косметический ремонт комнаты по мере необходимости и по решению специально созданной комиссии по ремонту жилых помещений на добровольной основе.

2.2.7. Возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключённым Договором специализированного найма жилого помещения. В случае повреждения помещений по вине проживающих, окон, дверей, сантехнического оборудования и мебели, возмещать материальный ущерб в полном размере.

2.2.8. При вселении сдавать один комплект запасных ключей от секции и комнаты коменданту общежития или воспитателю, оформить регистрацию в общежитии, согласно Договора специализированного найма жилого помещения.

2.2.10. Проживающие в общежитии студенты и работники могут привлекаться к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, к проведению ремонта жилых комнат на добровольной основе.

2.2.11. Допускать в комнаты в дневное время, а при авариях и в ночное время работников, занимающихся ремонтом и обслуживанием тепловых и электрических сетей в присутствии у коменданта общежития или воспитателя.

2.2.11. Проходить в общежитие через вахту общежития с обязательным предъявлением пропускных документов.

2.2.12. От оплаты за проживание в общежитии освобождаются обучающиеся студенты, находящиеся на полном государственном обеспечении (Сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей).

2.2.13. Студенты, проживающие в общежитии, на добровольной основе во внеучебное время подготавливают жилые помещения и места общего пользования к зимнему сезону, а именно проводят утепление окон. При выпуске из колледжа сдают комнаты комиссии

### **2.3. Проживающим в общежитии запрещается:**

- 2.3.1. Самовольно переселяться из одной комнат в другую.
- 2.3.2. Самовольно переносить инвентарь и мебель из одной комнаты в другую.
- 2.3.3. Производить переделку и исправление электропроводки.
- 2.3.4. Пользоваться электроёмкими нагревательными приборами, электроплитами в жилых помещениях, готовить и принимать пищу в комнатах.
- 2.3.5. Оставлять посторонних лиц на ночлег, самовольно пропускать их в общежитие, передавать им свои пропускные документы.
- 2.3.6. Находиться в общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения. Хранить и употреблять спиртные напитки, наркотические, психотропные вещества, а также хранить предметы, не предназначенные для пользования в быту (ядовитые, взрывчатые вещества и т.п.).
- 2.3.7. Курить в комнатах, в местах общего пользования, на территории общежития и колледжа.
- 2.3.8. Своим поведением оскорблять достоинство граждан, студентов и работников общежития.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА И РАБОТНИКОВ ОБЩЕЖИТИЯ**

**3.1.** Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих студентов, поддержанием в нём установленного порядка, осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе и комендант общежития общежитием.

**3.2.** Воспитательная работа с проживающими осуществляется заместителем директора по воспитательной работе и воспитателями общежития, социально психологической службы колледжа, педагогами библиотекарями

#### **3.3. Администрация колледжа обязана:**

3.3.1. Предоставлять жилые помещения, соответствующие санитарным требованиям к содержанию студенческого общежития, с отоплением и

освещением, в соответствии с нормативными актам. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами, обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях.

3.3.2. Заключать Договор специализированного найма жилого помещения с проживающими студентами и выполнять его.

3.3.3. Укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарём по действующим Типовым нормам Министерства образования и науке Российской Федерации.

3.3.4. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в чистоте помещения общежития, закреплённую территорию, мусоропровод и др.

3.3.5. Переселять, в случае острого заболевания, проживающих в общежитии с их согласия, в специально выделенные комнаты, на основании рекомендации врачей.

3.3.6. Укомплектовывать штат общежития обслуживающим персоналом согласно штатного расписания.

3.3.7. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.3.8. Своевременно принимать меры по улучшению жилищных, культурно-бытовых условий в общежитии и информировать проживающих о принятых решениях.

3.3.9. Обеспечить работу санитарно-технического и электрического оборудования. В соответствии с действующими нормами осуществлять техническое обслуживание и оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, производить капитальный, косметический ремонт мест общего пользования (кухонь, секций, душевых, туалетных комнат, этажей, лестничных маршей).

3.3.10. Организовать пропускную систему в общежитии (за сохранность документов и ценностей администрация колледжа и общежития ответственности не несет). Выполнять операции по регистрации проживающих студентов в общежитии.

**3.4. Комендант общежитием обязан обеспечить:**

3.4.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала.

3.4.2. Вселение в общежитие по решению комиссии по заселению, приказа директора и на основании представленных документов (личного заявления студента, паспорта, справки о состоянии здоровья, 2-х фотографий, квитанции об оплате за общежитие).

3.4.3. Предоставление проживающим студентам необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами.

3.4.4. Охрану общежития и соблюдение пропускной системы.

3.4.5. Нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития.

3.4.6. Вести журнал (книга) учёта замечаний и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий, ремонту электрического и сантехнического оборудования.

3.4.7. Информировать заместителя директора колледжа о положении дел в общежитии.

3.4.8. Чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории.

3.4.9. Проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

**3.5. Комендант общежитием имеет право:**

3.5.1. Вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания студентов в общежитии.

3.5.2. Совместно со студенческим советом вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения, о поощрении и наложении взысканий, на студентов, проживающих в общежитии.

3.5.3. Принимать решения, согласовав их с заместителем директора по воспитательной работе, о переселении проживающих студентов, по их просьбе, из одной комнаты в другую.

3.5.4. Рассматривать, совместно со студенческим советом, разногласия, возникающие между проживающими студентами и обслуживающим персоналом, в установленном порядке.

3.5.5. Участвовать в работе планёрок учебно-воспитательного отдела по вопросам проживания студентов в общежитии.

#### **4. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ. ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ. ОПЛАТА УСЛУГ.**

4.1. Места в общежитии предоставляются на основании письменных заявлений, по решению комиссии по заселению.

4.2. Размещение обучающихся в общежитиях производится в соответствии с настоящим «Положением о студенческом общежитии», с соблюдением санитарных норм.

4.3. Основанием для вселения в общежитие является заключение Договора специализированного найма жилого помещения, и подписанный директором колледжа приказ «О заселении в общежитие».

4.4. В Договоре найма жилого помещения указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, номер комнаты, которая закрепляется за ним на один учебный год.

4.5. Договор найма жилого помещения, на вселение обучающихся студентов первого курса, выдаётся на основании приказа директора о зачислении в колледж и письменного заявления студента о предоставлении места в общежитии.

4.6. Переселение проживающих студентов из одной комнаты в другую производится по письменному заявлению проживающего, по согласованию с комендантом общежития и разрешения заместителя директора по воспитательной работе на основании заключения нового Специализированного Договора найма жилого помещения.

4.7. Студенты, ушедшие в академический отпуск, выселяются из общежития в трёхдневный срок со дня издания

приказа о предоставлении академического отпуска и ознакомлении с ним.

**4.8.** Лицам, вышедшим из академического отпуска, место для проживания в общежитии предоставляется на основании заключения Договора найма жилого помещения и личного заявления.

**4.9.** Абитуриенты, на период сдачи вступительных экзаменов; на период сдачи экзаменационных сессий при наличии свободных мест размещаются в студенческом общежитии, с оплатой в соответствии со сметой и приказом директора.

**4.10.** При окончании колледжа, отчислении или увольнении из него, проживающие сдают имущество, находящееся в их пользовании и освобождают общежитие в течение трёх дней со дня издания соответствующего приказа.

**4.11.** Выселение лиц из общежития производится на основании приказа о нарушении правил проживания, в соответствии с Настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка.

**Основания для выселения из общежития:**

Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьями 101-103 Жилищного кодекса РФ и другими законодательными актами РФ

- а) отчисление в связи с окончанием обучения;
- б) отчисление за неуспеваемость;
- в) неоднократное употребление или нахождение в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- г) грубое нарушение правил внутреннего распорядка.
- д) систематическое несоблюдение санитарии и неоднократное грубое нарушение правил внутреннего распорядка;
- е) при уходе в академический отпуск;
- ж) хищение имущества, принадлежащего колледжу или иным лицам;
- з) личное заявление проживающего студента о выселении;
- и) совершение умышленного преступления, на основании приговора, вступившего в силу;
- к) использование предоставленного помещения не по назначению.

**4.12.** К обучающимся, препятствующим другим лицам во вселении и проживании в комнате и в секции, применяются меры дисциплинарного воздействия.

4.13. При выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы или производственную практику, предупредить коменданта общежития, за два дня до выезда, сдать постельные принадлежности и комнату, обратив внимание на исправное состояние оборудования и помещения.

4.14. За нанесение материального ущерба общежитию и его оборудованию, в случаях разрушения или порчи жилого помещения по требованию наймодателя может быть расторгнут досрочно договор с нанимателем. Материальный ущерб, причиненный колледжу, может быть взыскан в добровольном порядке. В случае отказа нанимателя возместить ущерб, причиненный колледжу, он может быть взыскан в судебном порядке за:

- порчу мебели, дверей и другого оборудования комнат, кухонь, этажей;
- затопление водой помещений по вине студентов;
- засор канализационных труб туалета, душевой, кухни;
- выбрасывание мусора из окон и за сброс в мусоропровод большого по габаритам мусора;
- антисанитарное состояние жилых помещений, кухонь, секций и подсекций;
- порчу и несоблюдение техники безопасности при использовании оборудования

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ КОЛЛЕДЖА ИНОГОРОДНИМ СТУДЕНЧЕСКИМ СЕМЬЯМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ В КОЛЛЕДЖЕ**

5.1. Места в общежитии, иногородним студенческим семьям, предоставляются на основании письменных заявлений, свидетельства о браке и Договора специализированного найма жилого помещения, исходя из имеющегося жилого фонда и наличия свободных комнат.

5.2. Плата, за пользование общежитием студентам и работникам колледжа устанавливается в соответствии со сметой и приказом директора.

## **6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ**

6.1. Совет студенческого общежития (студенческий совет) является органом самоуправления, избранным на общем собрании, представляющий интересы проживающих студентов.

6.2. Оперативный студенческий отряд обеспечивает общественный порядок в общежитии в вечернее время, помогает дежурной по общежитию в случае возникновения чрезвычайной ситуации в вечернее и ночное время.

6.3. Старосты секций и этажей организуют общественно полезную деятельность по поддержанию порядка и чистоты на этажах и кухнях.

**6.4. Студсовет имеет право:**

6.4.1. Заключать соглашения о взаимной ответственности между коллективами проживающих студентов и администрацией колледжа.

6.4.2. Координировать работу старост секций и этажей.

6.4.3. Организовывать работу по самообслуживанию общежития.

6.4.4. Привлекать в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории.

6.4.5. Помогать заведующей общежитием и воспитателям в организации контроля за сохранностью материальных ценностей и оборудования.

6.4.6. Организовывать проведение культурно-массовой и спортивной работы среди проживающих студентов.

6.4.7. Ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении членов органов студенческого самоуправления за активную и успешную работу.

## **7. РЕЖИМ РАБОТЫ ОБЩЕЖИТИЯ**

7.1. Общежитие колледжа работает в течение учебного года, в том числе и во время летних каникул; в летнее время в общежитии временно проживают абитуриенты по необходимости.

7.2. Вахта общежития работает с 6 часов до 23 часов; студенты, проживающие в общежитии, обязаны предъявить пропуск дежурной по общежитию;

7.3. Покидающие общежитие на ночь, должны записаться в журнале дежурного по общежитию. Несовершеннолетним студентам запрещается покидать общежитие после 22.00 часов.

7.4. Подъем в общежитии в 7 часов, отбой в 23 часа.

7.5. Уборка жилых комнат проводится ежедневно, в удобное, для проживающих студентов время. Чистота и порядок на кухне поддерживается дежурными студентами в течение всего дня. Генеральные уборки проводятся один раз в неделю.

7.6. Разрешается пребывание в общежитии родителей и близких родственников с 8.00 до 20.00 часов ежедневно, при предъявлении документа удостоверяющего личность и по письменному заявлению проживающего. Посторонние лица в общежитие не пропускаются.

Положение составлено: зам. директора по ВР – Т.А. Ахмедов.





прошнуровано  
пронумеровано листов

Директор  
Сулейманова М.М.