

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД



**«Аграрный колледж»**  
г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл. адрес: [agrocolledg.ogni@yandex.ru](mailto:agrocolledg.ogni@yandex.ru)

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Педагогического  
совета колледжа

Протокол № 1  
от «31» августа 2021 г.

Утверждаю:

Директор  
ГБПОУ РД «Аграрный колледж»  
г. Дагестанские Огни  
/ Сулейманова М.М.

от «31» августа 2021 г.

**Положение**  
**о педагогическом совете**  
**государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного**  
**учреждения РД «Аграрный колледж»**

г. Дагестанские Огни

2021 г.

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования №543, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РД «Аграрный колледж» (далее по тексту – Колледж).

1.2. Педагогический совет (далее по тексту – Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников Учреждения.

1.3. Педсовет создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-воспитательной и методической работы, руководства педагогической деятельностью преподавателей Колледжа.

1.4. Педсовет строит свою работу в тесном контакте с директором Колледжа, его заместителями по учебной, воспитательной работе, производственному обучению, информационно-вычислительным центром, методическим отделом, методическими цикловыми комиссиями.

1.5. Педсовет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки ответов обучающихся, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, Устав Колледж, Коллективный договор, Правила внутреннего распорядка Колледжа.

1.6. Педагогический совет создается с целью:

- рассмотрения и обсуждения основных характеристик организации образовательного процесса;
- управления организацией образовательного процесса;
- развития содержания подготовки выпускников;
- реализации основных профессиональных образовательных программ;
- повышения качества обучения и воспитания обучающихся;
- совершенствования информационного методического обеспечения образовательного процесса.

1.7. Положение о Педагогическом совете утверждается директором Колледжа после обсуждения в методических цикловых комиссиях и структурных подразделениях.

1.8. Педагогический совет координирует свою деятельность по вопросам управления с советом Колледжа и согласовывает основные направления работы.

1.9. Участие в работе Педагогического совета обязательно для всех педагогов и является частью их педагогической деятельности.

1.10. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Колледжа. Решения Педсовета, утвержденные распоряжением директора, являются обязательными для исполнения.

## **ГЛАВА 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. В состав Педагогического совета входят:

С правом решающего голоса - председатель

– директор Колледжа;

заместитель председателя – заместитель директора по УР Колледжа

заместители директора по ВР, ПР; заведующие отделениями;

методист, зав.методкабинетом, педагогические

работники;

заведующие учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями; библиотекари.

С правом совещательного голоса – работники других структурных подразделений; лаборанты; секретари.

2.2. Состав Педагогического совета утверждается директором Колледжа сроком на один год.

2.3. Работой Педсовета руководит председатель.

2.4. Секретарь Педсовета избирается открытым голосованием из состава Педагогического совета.

2.5. Периодичность проведения заседаний Педсовета определяется Единым планом работы Колледжа на текущий учебный год и проводится не реже

четырёх раз в год. Конкретные даты заседаний устанавливает директор Колледжа.

2.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения, исполнителей и лиц, ответственных за исполнение.

2.7. Решения Педсовета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педсовета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после утверждения их директором Колледжа.

2.8. Председатель Педсовета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение заключительного в текущем учебном году Педагогического совета.

2.9. Заседания Педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

2.10. Каждый член Педсовета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

2.11. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью Единого плана работы Колледжа.

2.12. На отделениях для оперативного решения вопросов по допуску обучающихся к экзаменам работают «малые» педагогические советы (советы отделений).

### **ГЛАВА 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; порядок и условий проведения текущего контроля знаний студентов, промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при текущем контроле и промежуточной аттестации; правил внутреннего трудового распорядка; порядка регламентации и оформления отношений Колледжа и обучающихся.

3.2. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа.

3.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в учебном заведении, а также комплекса мероприятий по профориентационной работе.

3.4. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного заведения, результатов текущей успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отсева обучающихся.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы социального педагога, кураторов, представителей Студенческого самоуправления Колледжа и других работников Колледжа.

3.6. Рассмотрение содержания, обеспечения и итогов выполнения договоров о совместной подготовке специалистов в системе непрерывного профессионального образования с образовательными учреждениями различного уровня.

3.7. Рассмотрение содержания, обеспечения, мер и итогов выполнения договоров о совместной подготовке специалистов в системе производственного образования с социальными партнерами различного уровня.

3.8. Рассмотрение состояния и итогов профессионального обучения обучающихся с целью получения ими рабочих профессий, в том числе и при реализации дополнительных образовательных программ.

3.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся.

3.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений специальностей, реализуемых в Колледже, методического отдела,

учебной части, учебных мастерских, лабораторий Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда.

3.11. Рассмотрение и обсуждение мероприятий по подготовке специалистов со средним специальным образованием в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней.

3.12. Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников, а в необходимых случаях о соответствии их квалификационным требованиям, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа.

3.13. Рассмотрение вопросов методической работы педагогов Колледжа, возможности взаимного консультирования, контроля, обеспечения коллективной методической поддержки, способов и возможностей повышения производительности и качества педагогической деятельности.

3.14. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

3.15. Рассмотрение материалов самообследования Колледжа при подготовке его к аттестации, обсуждение результатов аттестации, лицензирования и аккредитации Колледжа с целью разработки мер по устранению недостатков.

3.16. Рассмотрение материалов внутреннего мониторинга качества образования.

3.17. Рассмотрение итогов текущей успеваемости обучающихся Колледжа, выявление причин неуспеваемости студентов, общих и частных тенденций изменения характера и траектории обучения студентов.

3.18. Рассмотрение решений о выборе партнеров сетевой формы обучения.

3.19. Права и ответственность Педсовета

— 3.19.1. *Педсовет имеет право:*

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- рассматривать и предлагать на утверждение Положения, локальные акты с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.19.2. *Педсовет ответственен:*

- за выполнение Общего плана работы Колледжа;

- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

- за утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **ГЛАВА 4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.3. Протоколы заседаний Педсоветов:

- фиксируют регламент Педсовета, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания его членов;

- подписываются председателем и секретарем;

- ведутся с нумерацией от начала учебного года;

- входят в номенклатуру дел Колледжа и хранятся постоянно;

- в конце учебного года пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и передаются на хранение в архив.

4.4. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Колледжа в течение 5 лет.

4.5. К протоколам могут быть приложены дополнительные материалы.