

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД



«Аграрный колледж»
г. Дагестанские Огни

Юр. адрес: г. Даг. Огни, ул. Леваневского, 3. Эл.адрес: www.lubovpl-3@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГБПОУ «Агроколледж»

**ПЛАН РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ
И ИНФОРМАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА КОЛЛЕДЖА**

**1. ПЛАН РАБОТЫ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ
ГБПОУ РД «Аграрный колледж»
на 2021-2024 годы**

Наименование Программы	Программа информатизации ГБПОУ РД «Аграрный колледж» на 2021-2024 годы.
Основание для разработки программы	1. Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; 3. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; 4. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 гг.)», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 г. № 1815-р; 5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг. (утверждена Указом Президента РФ от 09.05.2017 г. № 203); 6. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (утверждена распоряжением Правительства РФ от 28.07.2017 г. № 1632-р); 7. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; 8. Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в сети Интернет и формату представления на нем информации»;
Разработчики Программы	Администрация КОЛЛЕДЖА Учредитель, общественные организации социальные партнеры, работодатели педагогический состав коллектив обучающихся
Исполнители Программы	Администрация КОЛЛЕДЖА преподаватели КОЛЛЕДЖА мастера производственного обучения студенты колледжа
Цели Программы	Целями Программы являются: - Создание цифрового пространства для подготовки специалистов высокого уровня, формирования и развитие

	ИТ-компетентности обучающихся, педагогических и административных кадров, способности эффективно использовать имеющиеся в их распоряжении программное обеспечение, информационные ресурсы, технические средства и технологии. -Развитиёмотивационно-ценностныхориентиров обучающихся через активное внедрение ИКТ в образовательную и управленческую деятельность. - Повышение оперативности и качества управления техникумом на основе ИКТ. -Внедрить в образовательный процесс дистанционное обучение.
Задачи программы	Задачи Программы: 1. Модернизация материально-технической базы колледжа обеспечивающую информационный образовательный процесс. 2. Модернизации локальных сетей и систем видеонаблюдения корпусов техникума 3. Внедрить в образовательный процесс техникума современные ИКТ-технологии и оборудование (система электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, облачные технологии, и др.). 4. Повысить качество профессионального образования выпускников в соответствии с требованиями современных стандартов, в том числе путем внедрения комплексной системы автоматизации образовательного процесса и создания единой системы документооборота техникума(внедрение 1:С Колледж). 5.Обеспечить развитие системы постоянного профессионального роста ИТ-компетентности сотрудников техникума, посредством регулярного проведения курсов повышения квалификации, семинаров и консультаций. 6.Сформировать образовательную среду, способствующую повышению ИТ-компетентности студентов, посредством дополнительного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также регулярного участия в конкурсах,

	олимпиадах, научно-практических конференциях ИТ-направленности. 5. Развитие официальной группы техникума в социальных сетях. 6. Регулярно обновлять официальный сайт техникума, группы в социальных сетях.			
Этапы и сроки реализации Программы	<u>2021 - 2022 годы</u> Первый этап (2021-2021 уч. год) – Проектирующий (подготовительный) этап- разработка локальных моделей развития колледжа по поставленным задачам, организация рабочих групп по реализации Программы и для определения состояния техникума техническим и программным оснащением, формирование концепции желаемого будущего состояния техникума по ИТ-направленности. Второй этап (2022-2023уч.год) <u>Этап реализации плана действий и осуществление программных мероприятий</u> – приоритет отдается мероприятиям, направленным на внедрение современных образовательных технологий, дальнейшую модернизацию материально-технической базы, повышение уровня ИТ-компетентности преподавателей и студентов, создание системы общедоступных информационных ресурсов, повышение эффективности использования социальных сетей, оптимизацию официального сайта, актуализацию документов по информационной безопасности, вовлечение обучающихся в научно-техническое творчество, создание виртуальной экскурсии по колледжу, внедрение единой системы документооборота колледжа. Третий этап (2023-2024 уч. год) – <u>Итоговый этап-</u> направленный на завершение модернизации локальных сетей и систем видеонаблюдения корпусов техникума, внедрение единой системы контроля доступа, создание единого облачного пространства для сотрудников, педагогов и обучающихся техникума, подбор и замену программного обеспечения на бесплатные аналоги и новые разработки, необходимые для информатизации образовательного процесса.			
	Целевые индикаторы и ожидаемые результаты	<i>Индикатор</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
	1. Доля кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным компьютерным оборудованием в соответствии с ФГОС СПО	40%	50%	60%

	2. Доля кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным мультимедийным оборудованием	20%	40%	50%
	3. Доля обеспечения современными компьютерами на 100 обучающихся	6	8	10
	4. Доля компьютеров, подключенных к локальной сети	100%	100%	100%
	5. Доля компьютеров, используемых в образовательном процессе с выходом в Интернет	100%	100%	100%
	6. Оснащенность образовательных программ электронными образовательными ресурсами	30%	40%	50%
	7. Доля занятий, проведенных с использованием ИКТ	30%	40%	50%
	8. Доля обучающихся, получающих образовательные услуги посредством использования дистанционных образовательных технологий	2%	5%	5%
	9. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в области ИКТ	10%	20%	30%
	10. Доля обучающихся техникума, удовлетворенных ИКТ-инфраструктурой	40%	50%	70%
	11. Доля преподавателей и сотрудников, удовлетворенных ИКТ-инфраструктурой	40%	50%	70%
	12. Количество подписчиков официальной группы колледжа «ВКонтакте»	350	400	500
	13. Количество подписчиков официальной группы Совета обучающихся колледжа «ВКонтакте»	150	300	500
	14. Доля педагогических работников, использующих личные электронные кабинеты, сайты.	15%	30%	50%
Источники финансирования	Финансирование программы осуществляется за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования. 2021-2022уч.г. - 250 000руб. 2022-2023уч.г.- 300 000 руб. 2023-2024уч.г.- 350 000 руб.			
Организация	Ежегодный анализ итогов реализации программы на			

5

контроля за реализацией программы	педагогических советах.
--	-------------------------

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ГБПОУ РД «Аграрный колледж» является одним из старейших в городе образовательным учреждением профессионального образования.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, законами Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Главы и Правительства Республики Дагестан, распоряжениями и приказами Учредителя, а также Уставом и локальными актами колледжа.

В рамках плана мероприятий по реализации Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» Техникум разрабатывает локальные нормативные акты (положения, инструкции, приказы и т.д.), осуществляет организационные мероприятия (мониторинги, анализы и др.), проводит методическую работу (семинары, конференции, круглые столы и др.).

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом колледжа и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В настоящее время наше общество живёт в эпоху внедрения нового образовательного стандарта, который ставит перед образованием новые естественной средой обитания.

Совершенно очевидно, что, используя только традиционные методы обучения, решить эту проблему невозможно. Следовательно, необходимо искать **эффективные методики и технологии** для нового образовательного стандарта. ИКТ являются одной из наиболее действенных технологий. Ведь применение ИКТ на уроках

- усиливает положительную мотивацию обучения;
- активизирует познавательную деятельность студентов;
- позволяет проводить занятия на высоком эстетическом и эмоциональном уровне;

- обеспечивают наглядность, с привлечением большого количества дидактического материала;
- у учащихся повышается объем выполняемой работы на уроке в 1,5-2 раза;
- обеспечивается высокая степень дифференциации обучения.

Создание и применение правовых, экономических, организационных, методических, научных, высокотехнологичных информационных технологий условий для обеспечения функционирования и развития среднего профессионального образования в интересах личности, общества и государства, повышения его социальной результативности сопровождается увеличением количества рабочих мест для специалистов, имеющих профильное среднее профессиональное образование.

Для решения поставленных задач и достижения целей в ГБПОУ РД «Аграрный колледж» разработана программа информатизации.

Она разработана соответствии с Концепцией модернизации Российского образования и с программой «Цифровая экономика Российской Федерации».

Программа информатизации ГБПОУ РД «Аграрный колледж» на 2011-2024 гг. определяет перспективы стратегического развития колледжа в области информационно-коммуникационных технологий.

Реализация Программы позволит повысить эффективность образовательного процесса в техникуме на основе создания и развития единой информационно-образовательной среды и формирования общедоступного электронного образовательного контента. На всех этапах реализации Программа предусматривает мониторинг целевых показателей Программы и ожидаемых результатов.

3. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ПОО

Образовательный процесс осуществляется в учебном корпусах и кабинетах. В учебном корпусах размещены _____ учебных кабинетов, лаборатории, административные помещения, медицинский кабинет.

Помимо компьютерных классов компьютерное оборудование имеется в большинстве аудиторий, имеются кабинеты, оснащенные мультимедийным и интерактивным оборудованием, так же есть кабинет для самоподготовки студентов оснащенный необходимым оборудованием и выходом в Интернет. Все компьютеры объединены в единую локальную сеть с выходом в Интернет.

На балансе учреждения числится:

- Персональные компьютеры -
- из них ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры -
- Мультимедийные проекторы -
- Интерактивные доски -
- Принтеры -
- Сканеры -
- МФУ -

3. Электронный контент колледжа

3.1. Анализ состояния медиатеки колледжа (наличие электронных учебников)

В колледже ведется планомерная работа по обновлению библиотечного фонда не только современной учебной и учебно-методической печатной литературой, но по насыщению электронной библиотеки новыми современными изданиями

Все обучающиеся, преподаватели и сотрудники колледжа имеют доступ к электронным библиотечным системам (ЭБС) Book.ru.

В настоящее время зарегистрированы:

Администрация колледжа -100%

Преподаватели и мастера п/о- 99%

Студенты -65%

3.2. Анализ наполненности официального сайта колледжа в соответствии с требованиями ФЗ

Соответствие наполненности официального сайта ГБПОУ «Аграрный колледж» требованиям ФЗ

Сайт создан в _____ года.

Типовая структура сайта регламентируется Федеральным законом Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. N 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере» (вступил в силу 1 января 2011 г.).

Согласно этому закону порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Следует отметить, что в соответствии с законодательством ведение официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет является обязательным для всех типов образовательных учреждений.

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки приказ от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" определен перечень сведений об образовательном учреждении, подлежащий обязательной публикации на официальном сайте.

№	Наличие на сайте информации	Ссылки
1. "История образовательной организации"		
1.1	Содержит историю создания образовательной организации	<u>ссылка</u>

2. "Документы"		
2.1	Учредительные документы	ссылка
2.2	Локальные акты	ссылка
2.3	Отчёты и положения о проведении самообследования	ссылка
2.4	<u>Предписание о устранении выявленных нарушений</u>	ссылка
2.5	Отчёт о предписании	ссылка
3. "Образование"		
3.1	Уровни образования	ссылка
3.2	Формы обучения	ссылка
3.3	Нормативные сроки обучения	ссылка
3.4	Срок действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)	ссылка
3.5	Описание образовательной программы с приложением ее копии	ссылка
3.6	Учебный план с приложением его копии	ссылка
3.7	Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)	ссылка
3.8	Календарный учебный график с приложением его копии	ссылка
4. "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав"		
4.1	Руководитель образовательной организации, его заместители, руководители филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.	ссылка
4.2	Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемая должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.	ссылка
5. "Образовательные стандарты"		
5.1	Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные стандарты. Информация должна быть представлена с	ссылка ссылка

	приложением их копий (при наличии). ФГОС профессий ФГОС специальностей	
1. Подраздел «Основные сведения»		
6.1	Содержит основные сведения об образовательной организации	ссылка
2. Подразд «Партнеры»		
7.1	Содержит информацию о партнерах	ссылка
3. <u>Платные образовательные услуги</u>		
8.1	Содержит информацию о платных образовательных услугах	ссылка
9. "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса"		
7.1	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.	ссылка
<u>10. СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА</u>		
10.1	Содержит информацию о психологической помощи студентам	ссылка
11. "Стипендии и иные виды материальной поддержки"		
11.1	Наличие и условия предоставления стипендий, наличие общежития, интерната, количество жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формирование платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.	ссылка
12. Структура и органы управления образовательной организации		
12.1	Содержит информацию о Структура и органы управления образовательной организации	ссылка
13. "Финансово-хозяйственная деятельность"		
13.1	Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их	ссылка

	расходовании по итогам финансового года.	
15. Территория возможностей		
15.1	Содержит информацию для инвалидов и лиц с ОВЗ	ссылка
16. Инфраструктура		
16.1	Содержит информацию о инфраструктуре техникума	ссылка
17. "Вакантные места для приема (перевода)"		
17.1	Количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).	ссылка
18. вакантных мест для приема (перевода)		
18.1	Информация о наличии (отсутствии) вакантных мест для приема (перевода) обучающихся	ссылка

Сведения, представленные на этих разделах сайта, редактируются в течение 3 рабочих дней с момента изменения.

Большинство документов представляют собой PDF-файлы, что отвечает требованиям законодательства о размещении копий официальных документов, а также значительно облегчает получение информации на сайте (документ сначала откроется в режиме просмотра, а не сразу скачается на компьютер).

4. Мероприятия по реализации программы

План улучшения работоспособности сети Интернет, зоны WiFi и локальной сети колледжа

С сентября 2021 года планируется подключение сети Интернет все учебно-образовательные корпуса

№ п/ п	Наименовани е помещения с наличием Интернета (учебный кабинет, библиотека, актовый зал, холл, общеежитие)	Количество персональн ых компьютеро в (ноутбуков, планшетов, неттопов, онлайн- касс)	Планируем ая скорость доступа к Интернету, Мб/с	Кол-во точек доступа для подключен ия по Wi-Fi, шт.	Локальн ая сеть между корпусам и / локальна я сеть между этажами, Мб/с
1	Учебный корпуса (все кабинеты, библиотека, актовый зал)				
2	Учебно- спортивный комплекс (кабинет руководителя физвоспитани я, столовая)				
3	Общежитие (кабинет коменданта общежития, кабинет воспитателей, комната самоподготов ки, учебный кабинет)				

План автоматизации учебного процесса колледжа

№ п/ п	Программное обеспечение для автоматизации учебного процесса (1С:Колледж, Виртуальная школа, ЭУМК и т.д.)	Компания-производитель	Кол-во лицензий	Срок исполнения	Ответственный
1	Частичное внедрение в образовательный процесс системы 1С:Колледж Проф, организация ИТС	1С	2	2021 г	Заместитель директора по ИТ
2	Организация ИТС для 1С:Предприятие 8.3.	1С	1	ежегодно	Заместитель директора по ИТ
3	Продление лицензии для Парус-Бюджет 8	Парус	1	ежегодно	Заместитель директора по ИТ
4	Продление лицензии для АЦК-Финансы	АЦК	1	ежегодно	Заместитель директора по ИТ
5	Продление лицензии для СБиС++ Электронная отчетность	СБиС	1	ежегодно	Заместитель директора по ИТ
6	Организация ИТС для 1С:Зарплата и кадры	1С	1	ежегодно	Заместитель директора по ИТ
7	Продление договора на ПО "Виртуальная школа" (модуль "Профессиональное образование")	ПАО "Ростелеком"	1	ежегодно	Заместитель директора по ИТ

8	Изготовление квалифицированных сертификатов ключей проверки ЭП, создание ключей ЭП и ключей проверки ЭП для ФИС ФРДО, ФИС ГИА и Приема	ФИС	1	ежегодно	Заместитель директора по ИТ
---	--	-----	---	----------	-----------------------------

4.2. Кадровый потенциал ПОО в области ИКТ

План повышения уровня ИТ-компетенции педагогических работников ПОО

№	Мероприятия		
1.	Участие в проф. конкурсах в онлайн-форумах и педсоветах, вебинарах	Примеры вебинары, семинары для преподавателей. Образовательный центры в г. Дербент и Махачкала.	2021-2024
2	Участвовать в семинарах различного уровня по применению ИКТ а учебной работе		2021-2024
3.	Использование коллекций ЦОР, ФЦИОР и ресурсов Интернет	http://fcior.edu.ru http://school-collection.edu.ru	2021-2024
4.	Обобщение и распространение собственного опыта на сайтах	<u>Социальная сеть работников образования</u> Личный сайт.	2021-2024
5.	Формировать банк учебных заданий с активным использованием ИКТ	Личная медиатека , и медиатека колледжа. Использование программ MyTestXPro, дистанционного обучения Moodle.	2021-2024

4.

План мероприятий по повышению уровня ИТ-компетентности обучающихся

№ п/п	Наименование планируемых	Наименование мероприятий	Наименование мероприятий
-------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

	мероприятий по плану ПОО		регионального уровня, в которых планируется принять участие		федерального уровня, в которых планируется принять участие	
	Общее кол-во участников	Сроки / Ответственный	Общее кол-во участников	Сроки / Ответственный	Общее кол-во участников	Сроки / Ответственный
1	2	3	4	5	6	7
2021-2024 уч. год						
1.	Работа с Internet ресурсами по выбору и согласованию параметров оборудования.	В течение уч. года преподаватели ЦК				
2.	Систематизация цифровых образовательных ресурсов и пополнение банка электронных учебно-информационных материалов.	В течение уч. года преподаватели ЦК				
3.	Подготовка и проведение уроков и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ.	В течение уч. года преподаватели ЦК				
4.		В течение уч. года	3			

5.	Формирование творческих групп обучающихся для создания проектов.					

4.3. Электронный контент ПОО

План создания медиатеки по наличию электронных учебников

№ п/п	Название	Базовая стоимость рабочего места, руб.	Срок	Ответственный
1	Электронное приложение <i>Химия для профессий и специальностей технического профиля</i>	1016	2021г	Библиотекарь
2	Электронное приложение <i>Безопасность жизнедеятельности. Для профессий СПО</i>	2033	2021г	Библиотекарь
3	Электронное приложение <i>Основы информационных технологий.</i>	1525	2021г	Библиотекарь
6	Электронное приложение <i>Основы культуры профессионального общения. Для профессии «Парикмахер»</i>	1016	2022г	Библиотекарь
7	Электронное приложение <i>Основы слесарных и сборочных работ.</i>	1760	2022г	Библиотекарь
9	Электронное приложение <i>Основы черчения. Для профессий технического профиля</i>	1525	2022г	Библиотекарь
10	Электронное приложение <i>Охрана труда на автомобильном</i>	1525	2022г	Библиотекарь

14

	транспорте. Для профессии «Автомеханик»			
11	Электронное приложение Сварка и резка деталей из различных сталей, цветных металлов и их сплавов, чугунов во всех пространственных положениях. В 2 ч. Ч. 1. Для профессии «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)»	2033	2022г	Библиотекарь
12	Электронное приложение Сварка и резка деталей из различных сталей, цветных металлов и их сплавов, чугунов во всех пространственных положениях. В 2 ч. Ч. 2. Для профессии «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)»	2033	2022г	Библиотекарь
15	Электронное приложение Охрана труда.	1525	2022г	Библиотекарь
16	Электронное приложение Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Для специальностей СПО	1525	2022г	Библиотекарь

План развития работы сайта колледжа

Дата	Мероприятия	Ответственные
2021-2022г.	Создание педагогами личных web-страниц на образовательных сайтах и порталах	Заместитель директора по ИКТ, педагоги
Еженедельно	Формирование ленты новостей, отражающей жизнь школы	Заместитель директора по ИКТ, Заместитель директора по УВР
Ноябрь-	Обновление точек входа в	Заместитель директора по

18

Декабрь 2021 г.	информационное пространство Сети (ссылки на образовательные ресурсы, словари, энциклопедии, справочники, конкурсы, в которых педагог может участвовать самостоятельно или со своими студентами)	ИКТ Заместитель директора по УМР
В течение года	Размещение на сайте научно-методического опыта (методические разработки, программы, сценарии, методы и результаты мониторинга и пр.)	Заместитель директора по УМР Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ИКТ, педагоги
В течение года	Контроль и статистика посещаемости сайта	Заместитель директора по ИКТ
В течение года	Привлечение совета самоуправления колледжа к работе над материалами сайта - статьи о жизни техникума - фотографии и рисунки	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ИКТ.

План развития работы официальных групп и сообществ ПОО в социальных сетях

№ п/п	Социальная сеть	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Вконтакте	Организация системы автоматического дублирования новостной ленты официального сайта на	31.12.2021	Зам. директора по УВР

		страничке в VK		
2	Вконтакте	Регулярное создание фотоальбомов и размещение фотографий о проводимых мероприятиях в колледже	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024	Зам. директора по УВР
3	Вконтакте	Своевременная публикация ответов в сервисе «Обсуждения»	постоянно	Зам. директора по УВР
4	Вконтакте	Актуализация информации о платных услугах, оказываемых колледжем в сервисе «Товары»	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024	Зам. директора по УВР
5	Вконтакте	Дублирование информации о колледже, опубликованной электронными СМИ в сервисах «Записи сообщества», «Видеозаписи»	По мере публикации информации в СМИ	Зам. директора по УВР