

**Министерство образования и науки Республики Дагестан
ГБПОУ «Аграрный колледж»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педсовета колледжа
протокол № 4
от « 10 » 01 20 17 г.



Утверждаю
Директор ГБПОУ «Агроколледж»
Абасов А.С.
от « 10 » 01 20 17 г.

**Положение
о выпускной квалификационной работе .**

г. Дагестанские Огни
2017г.

Положение о выпускной квалификационной работе в ГБПОУ «Аграрный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ, федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и СПО, Уставом колледжа.

1.2. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является одним из видов Государственной (итоговой) аттестации выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

1.3. Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и умений, формированию общих и профессиональных компетенций.

1.4. Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.5. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме письменной экзаменационной работы (программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих), дипломной работы или дипломного проекта (программы подготовки специалистов среднего звена).

1.6. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) образовательных учреждений, организаций, предприятий.

2. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы по специальностям СПО (подготовка специалистов среднего звена)

2.1. Организация разработки тематики и выполнения ВКР

2.1.1. Программа государственной (итоговой) аттестации формируется согласно п.1.2. При ее разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией и содержанием основной профессиональной образовательной программы по специальности на основании учебного плана ГБПОУ Аграрный колледж».

2.1.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами других образовательных учреждений, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими МК. Тема выпускной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

2.1.3. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития образования.

2.1.4. Директор ГБПОУ «Аграрный колледж» назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора ГБПОУ «Аграрный колледж» не позднее первого октября последнего года обучения.

2.1.5. По утвержденной теме руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

2.1.6. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий методическим кабинетом, в соответствии с должностными обязанностями.

2.1.7. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (цель и задачи, структура и объем работы, содержание и оформление, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

2.1.8. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель проверяет ее и вместе с письменным отзывом передает ее на рецензирование.

2.1.9. На все виды работ руководителю ВКР для каждого студента должно быть предусмотрено не более 15 академических часов сверх сетки часов учебного плана:

- разработка и утверждение тематики и методических рекомендаций по выполнению ВКР, подбор необходимой литературы – 1ч. на каждую тему;
- разработка и выдача индивидуальных заданий по теме исследования – 1ч. на каждого студента;
- руководство ВКР (консультирование, контроль) – 11ч. на каждого студента;
- составление отзыва – 2ч. на одну работу.

2.1.10. До проведения Государственной (итоговой) аттестации проводится предзащита ВКР. Оплата преподавателям, участвующим в предзащите (в количестве не более 5 человек), осуществляется за счет часов консультаций из расчета по 0,5 за одну предзащиту.

2.2. Требования к выпускной квалификационной работе

2.2.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта. Объем дипломной работы должен составлять не менее 30 страниц печатного текста.

2.2.2. Дипломная работа может носить практический или опытно-экспериментальный характер, в отдельных случаях может быть выполнена дипломная работа теоретического характера.

2.2.3. Дипломная работа, носящая *практический характер*, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, объект, предмет и методы исследования;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности; практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложения.

2.2.4. Дипломная работа, носящая *опытно-экспериментальный характер*, состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента, объект, предмет и методы исследования, гипотеза, определяется база исследования;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложений.

2.2.5. Дипломная работа, носящая *теоретический характер*, состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяется предмет и объект исследования, формулируются цели, задачи и методы исследования;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством *глубокого*

сравнительного анализа литературы, психолого-педагогическое обоснование проблемы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложений.

2.2.6. Содержанием дипломного проекта является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и практической части. В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта. Объем пояснительной записки должен составлять не менее 10 страниц печатного текста. В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности предоставляются в виде готовых изделий, художественных произведений, картин, сценариев, диаграмм и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой дипломного проекта.

2.2.7. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

2.2.8. Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами как в учебном заведении, так и в образовательных учреждениях, на базе которых организуется педагогическая практика.

2.2.9. Выпускная квалификационная работа выполняется в печатном виде на листах формата А 4, в редакторе Microsoft Office Word, шрифт "Times New Roman", кегль 14 (для названия темы на титульном листе используется кегль 18), интервал – 1,0. Верхнее и нижнее поля – 2 см; левое поле – 2,5 см, правое поле – 1,5 см, отступ (абзац) – 1,25 см. Страницы нумеруются, начиная со второй, посередине листа сверху. Первой страницей считается титульный лист (Приложение 1). Далее идет содержание (Приложение 2). Каждая структурная часть начинается с новой страницы.

2.2.10. Сноски (на литературу) печатаются в квадратных скобках после цитаты, (сначала указывается номер источника, а затем, после запятой – номер страницы, например: [3,121]. Сноски на несколько источников с указанием страниц разделяются между собой точкой с запятой: [6,56; 12, 58] (Приложение 3). Все таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Справа пишется: Таблица и ее номер (без знака №). Ниже, посередине, - название таблицы (Приложение 4). Рисунки, графики, схемы, фотографии, чертежи – все обозначаются как рисунки и имеют сквозную нумерацию, отдельную от таблиц. Под рисунком пишется: Рис. и его номер (без знака №), название (Приложение 5). У рисунков, заимствованных из литературы, после названия дается сноска.

2.2.11. При оформлении списка источников необходимо соблюдать требования, предъявляемые к оформлению библиографического аппарата (Приложение 6).

2.3. Рецензирование выпускных квалификационных работ

2.3.1. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются педагогическими работниками ГБПОУ «Аграрный колледж» или других образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

2.3.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора ГБПОУ «Аграрный колледж». На оплату рецензий выделяется сверх сетки часов учебного плана 3 часа.

2.3.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- отметку выпускной квалификационной работы.

2.3.4. Качество ВКР оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы и содержания выпускной квалификационной работы;
- обоснованность, полнота анализа проблемы;
- соответствие содержания последним достижениям науки;
- глубина анализа научно-методической литературы и педагогического опыта;
- системность, логическая взаимосвязь всех частей работы друг с другом и более общей задачей, проблемой;
- соответствие методов исследования поставленным целям и задачам исследования;
- практическая направленность работы;
- завершенность исследования;
- научность стиля языка работы;
- самостоятельность студента в исследовании темы;
- качество оформления работы;
- соответствие требованию к объему ВКР (не менее 30 печатных листов).

2.3.5. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.

2.3.6. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

2.3.7. Члены научно-методического совета после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решают вопрос о допуске студента к защите и передают выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

2.4. Защита выпускных квалификационных работ

2.4.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в составе не более 5 человек.

2.4.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на каждого студента. Процедура защиты включает доклад (защитное слово) студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

2.4.3. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад студента; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

2.4.4. Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая отметка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

2.4.5. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

2.4.6. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

2.4.7. Председателю и членам Государственной аттестационной комиссии за защиту ВКР оплачивается 0,5 часа за одну защиту.

3. Выполнение и защита выпускной письменной квалификационной работы по программам подготовки квалифицированных рабочих

3.1. Выполнение выпускной квалификационной работы по программам подготовки квалифицированных рабочих состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

- выполнение и защита письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой образовательным учреждением.

Выпускная практическая и письменная квалификационная работа выполняется по всем профессиям, по которым обучается студент.

3.2. Выпускная практическая квалификационная работа по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой. По профессиям, квалификация по которым не может быть определена путем выполнения конкретной практической работы, квалификацию выпускника аттестационная комиссия устанавливает при проверке профессиональной подготовленности непосредственно на его рабочем месте.

3.3. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной профессии.

3.4. Тематика выпускных квалификационных работ утверждается приказом директора ГБПОУ «Аграрный колледж». Руководители назначаются приказом директора «Аграрный колледж».

3.5. Выпускная письменная квалификационная работа имеет следующую структуру: титульный лист, задание, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения. После титульного листа идет задание для письменной выпускной квалификационной работы, разработанное руководителем.

3.6. Во введении раскрывается актуальность темы, цель и задачи работы, методы исследования. Основная часть письменной экзаменационной работы должна содержать описание рабочего места (цеха, отдела и т.п.), разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений, параметров и режимов ведения процесса, а также краткую характеристику продукта деятельности. При необходимости, кроме описательной части, может быть представлена и графическая часть. Объем работы должен быть не менее 15 страниц текста, включая чертежи, таблицы, схемы и т.п. В заключении представляются общие выводы по работе, достигнутые результаты, определяется выполнение поставленных целей, задач. Список литературы составляется в алфавитном порядке и включает в себя все использованные источники и литературу, в том числе интернет-ресурсы. Чаще всего работа имеет приложения: калькуляционные карточки, карты, чертежи, схемы, изображения изделий и т.п.

3.7. Основными функциями руководителя выпускной письменной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (цель и задачи, структура и объем работы, содержание и оформление, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной письменной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную письменную квалификационную работу.

3.8. Руководство ВКР оплачивается из расчета следующих норм времени:

- разработка и утверждение тематики работ – 2ч. для всей группы;
- разработка и выдача индивидуальных заданий – 0,3ч. на каждого студента;
- руководство ВКР (консультирование, контроль) – 1ч. в неделю на каждого студента (по количеству недель по учебному плану);
- составление отзыва на письменную экзаменационную работу – 0,5ч. на одну работу.

3.9. При написании отзыва учитываются следующие основные критерии оценивания выпускной письменной квалификационной работы:

- актуальность темы и содержания выпускной письменной квалификационной работы;
- точность описания разработанного технологического процесса;
- технологическая последовательность изложения материала;
- полнота и грамотность описания используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений;
- соответствие параметров и режимов ведения процесса предъявляемым требованиям;
- соответствие описания разработанного технологического процесса правилам безопасного труда;
- научность стиля языка работы;
- соответствие содержания последним достижениям науки и техники;
- самостоятельность студента в выполнении работы;
- соответствие требованию к объему ВКР (не менее 15 печатных листов);
- качество оформления работы.

3.10. К оформлению выпускной письменной квалификационной работы предъявляются требования, представленные в пунктах 2.2.9-2.2.11.

3.11. До проведения Государственной (итоговой) аттестации проводится предзащита письменных экзаменационных работ. Оплата преподавателям и мастерам производственного обучения, участвующим в предзащите (в количестве не более 4 человек), осуществляется за счет часов консультаций из расчета по 0,5 за одну предзащиту.

3.12. Защита письменных экзаменационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в составе не более 4 человек.

3.13. Председателю и членам Государственной экзаменационной комиссии за защиту выпускной письменной квалификационной работы оплачивается не более 6 часов в день.

Раздел 4. Хранение выпускных квалификационных работ

4.1. Выпускные квалификационные работы, изделия и продукты профессиональной деятельности подлежат хранению (если это возможно) в течение трех лет в ГБПОУ «Аграрный колледж». По истечении указанного срока выпускные квалификационные работы списываются по акту.

4.2. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа, представлены на выставках, конкурсах.

4.3. По запросу организации, учреждения, предприятия директор ГБПОУ «Аграрный колледж» имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ студентов.